



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ที่ พบ ๕๒๓๐๑ / ๐๑๒

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแหลม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยสภาเทศบาลตำบลบ้านแหลม ได้ประกาศกำหนดวันนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแหลม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านแหลม ชั้น ๒ จึงขอความร่วมมืองานประชาสัมพันธ์ปิดประกาศและนำเผยแพร่ทาง เสียงตามสายและลงเว็บไซต์ของเทศบาลให้ประชาชนทราบ ตามรายละเอียดดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประชานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

- ๑.๑ แจ้งจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแหลมผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓
- ๑.๒ ขอแนะนำ นายมานะ กุมรา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารห้องคืน ระดับกลาง) โอนมาจากเทศบาลตำบลท่าไม้ราก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔
- ๑.๓ ขอแนะนำ นายปริญญา ราชศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารห้องคืน ระดับกลาง) โอนมาจากเทศบาลตำบลบางแพ อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ขอเสนอญัตติ เรื่องเทศบาลตำบลบ้านแหลมเข้าร่วมกับองค์การจัดการน้ำเสีย โครงการก่อสร้าง ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ หน่วยงานกองสาธารณสุขฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง รายงานการใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาห้องคืนเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ (ไตรมาสที่ ๓ เดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๓), (ไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๓) และรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องคืนเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง เรื่องอื่นๆ  
– ลงบันทึกไว้ในหนังสือที่ได้รับ  
จากนายกฯ และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสมทรง หนังสือ)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวกัทรรรณ สังขันทร์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ระเบียบวาระการประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแหลม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านแหลม ชั้น ๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประชานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

- ๑.๑ แจ้งจำนวนสมาชิกสภากเทศบาลตำบลบ้านแหลมผู้เข้าร่วมประชุมสภากเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓
  - ๑.๒ ขอแนะนำ นายมานะ กุมรา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) โอนมาจากเทศบาลตำบลท่าไม้ราก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔
  - ๑.๓ ขอแนะนำ นายปริญญา ราชศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) โอนมาจากเทศบาลตำบลบางแพ อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การเลือกเลขาธิการสภาทุก拿起มำน้ำาลตั่นลับบันนแห่งม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ขอเสนอญัตติ เรื่องเทศบาลตำบลบ้านแหลมเข้าร่วมกับองค์การจัดการน้ำเสีย โครงการก่อสร้างศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำ หน่วยงานกองสาธารณสุขฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง รายงานการใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลลับบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ (ไตรมาสที่ ๓ เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๓), (ไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓) และรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลลับบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล  
ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง เรื่องอื่น ๆ

\*\*\*\*\*