

(ร่าง)



เทศบัญญัติ

เรื่อง

การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหารในสถานที่เอกชน

พ.ศ. ๒๕๔๗

ของ

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

อำเภอบ้านแหลม

จังหวัดเพชรบุรี

ร่าง
บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านแหลม
เรื่อง

การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน

พ.ศ.

หลักการ

เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน ในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ให้เป็นไปตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการควบคุมการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหารในที่หรือทางสาธารณะ ให้มีผลบังคับใช้ตามนโยบายการเร่งรัดการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อส่งเสริมการคุ้มครองผู้บริโภคและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 จึงต้องดำเนินการตามมาตรา 60 แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ประกอบด้วยมาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 จึงมีความจำเป็นต้องตราเป็นเทศบัญญัติ

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านแหลม

เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน
พุทธศักราช 2547

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านแหลม ว่าด้วยการควบคุม
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาลพุทธศักราช 2496
แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2510 ประกอบกับ มาตรา 40 มาตรา 48
มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พุทธศักราช 2535 เทศบาลตำบลบ้านแหลม โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล
ตำบลบ้านแหลม และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้ เรียกว่า "เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านแหลม เรื่อง การ
ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน พุทธศักราช

ข้อ 2. ให้ใช้เทศบัญญัตินี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3. นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไป ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
บ้านแหลม เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พุทธศักราช 2543

ข้อ 4. ในเทศบัญญัตินี้

"อาหาร" หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือในรูป
ลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่า
ด้วยกาหรนั้น แล้วแก่กรณี

(2) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหารรวมถึงวัตถุ
เจือปนอาหาร สีและเครื่องปรุงแต่ง กลิ่น รส

"สถานที่จำหน่ายอาหาร" หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีไซ้ที่
หรือทางสาธารณะที่จัดไว้ เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถ
บริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้นหรือ
นำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีไซท์หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุง เพื่อบริโภคในภายหลัง

“สิ่งปฏิภูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นที่ของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้านเรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี้ยวทั้งหลายนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับ ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 5 ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีไซท์เป็นการขายของในตลาดต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ผู้ใดตั้งหรือใช้สถานที่เอกชนเป็นสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารอยู่แล้วก่อนวันใช้เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้ต่อไปจนใบอนุญาตสิ้นอายุ

ข้อ 6. ข้อความในข้อ 5. ไม่ใช่บังคับแก่การประกอบการ ดังนี้

- (1) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) การขายของในตลาด
- (3) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ 7. การขอรับใบอนุญาตหรือขอรับหนังสือรับรองการแจ้งตามความในข้อ 5 ให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์และเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

ก. สถานที่สะสมอาหาร ต้องมีสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ใกล้ชิดกับที่ฝังหรือเก็บศพ ที่เททิ้งสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายแก่สุขภาพ

(2) พื้นที่ทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย และน้ำขังอยู่ไม่ได้

(3) จัดให้มีระบบระบายน้ำทำด้วยวัสดุถาวรอย่างเพียงพอ เพื่อให้ น้ำไหลลงสู่รางระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อรับน้ำโสโครกได้สะดวกและน้ำเสียต้องผ่านบ่อดักเศษมูลฝอย และบ่อดักไขมันก่อนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

(4) จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศเพียงพอ โดยมีช่องสำหรับระบายอากาศไม่น้อยร้อยละ 20 ของพื้นที่ห้อง

(5) จัดให้มีส้วมที่ได้สัญลักษณ์จำนวนเพียงพอ

(6) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลมูลฝอยที่ถูกต้อง ที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่ว ไม่ซึม มีฝาปิด นำไปกำจัด หรือนำไปทิ้งในที่รวบรวมมูลฝอย

(7) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสัญลักษณ์ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลตำบล บ้านแหลม

ข. สถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องมีสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(1) จัดสถานที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ก. (1) - (6)

(2) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นซึ่งมีสภาพแข็งแรงและเป็นระเบียบเรียบร้อย

(3) ผนังและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องมีพื้นที่ผิวที่ทำความสะอาดได้ง่าย

(4) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บ และการบริโภคอาหารไว้ให้เพียงพอ ปลอดภัย และถูกต้องด้วยสัญลักษณ์

(5) จัดให้มีบริเวณที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ อย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์เพื่อใช้ในการนั้นโดยเฉพาะ

(6) จัดให้มีที่ล้างมือและอุปกรณ์จำนวนเพียงพอ

(7) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง และเก็บอาหาร

(8) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(9) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำสั่ง คำแนะนำ ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ข้อ 8 อาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการต้องเป็นอาคารที่ได้ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ 9 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผันให้กับผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ไม่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 7 และข้อ 8 เพียงเท่าที่ไม่กระทบกระเทือนถึงสุขภาพอนามัยของประชาชน

ข้อ 10 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะดังนี้

- (1) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันและกำจัดสัตว์นำโรค
- (2) ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดที่รองรับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลไม่ให้เป็นที่เพาะพันธุ์ของแมลงและสัตว์
- (3) รักษาส่วนให้สะอาดถูกต้องด้วยสุขลักษณะอยู่เสมอ
- (4) จัดสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ
- (5) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำสั่ง คำแนะนำ ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ข้อ 11 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการจำหน่าย ทำประกอบ ปรง เก็บรักษาอาหารตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้และของใช้อื่น ๆ รวมทั้งสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการดังต่อไปนี้

- (1) วาง เก็บ อาหารก่อนปรงในที่สะอาดถูกสุขลักษณะ รวมทั้งให้มีการป้องกันสัตว์นำโรคในสถานที่นั้น

(2) ใช้เครื่องปกปิดอาหาร รวมทั้งภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรง เก็บอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตลอดจนรักษาเครื่องปกปิดนั้นให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(3) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภค ต้องเก็บในภาชนะที่ถูกสุขลักษณะสามารถป้องกันสิ่งปนเปื้อนได้ และห้ามนำอาหารและสิ่งของอื่นใดแช่หรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน

(4) การทูป บดน้ำแข็ง ต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะและสะอาดอยู่เสมอรวมทั้งป้องกันไม่ให้มีเสียงอันเป็นเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(5) ใช้ภาชนะหรือวัตถุที่สะอาด ปลอดภัย สำหรับปรง ใส่หรือห่ออาหารหรือน้ำแข็งโดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(6) ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรงอาหารและผู้ให้บริการ ต้องแต่งกายในให้สะอาดและปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะสุขวิทยาส่วนบุคคล

(7) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำสั่ง คำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ข้อ 12 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องไม่เป็นโรคติดต่อและต้องไม่จ้างหรือใช้บุคคลที่ป่วย หรือมีเหตุอันควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อ จำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง หรือเก็บอาหาร

ข้อ 13 ผู้ใดประสงค์จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามแบบที่กำหนด พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามแบบที่เทศบาลตำบลบ้านแหลมกำหนด

ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่แก่ผู้แจ้งตามแบบที่กำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งเป็นการชั่วคราว ในระหว่างที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังไม่ได้ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 14 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้ออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามแบบที่กำหนดแล้วแต่กรณี

ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีท้ายเทศบัญญัตินี้เมื่อได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าได้ออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งแล้ว และต้องชำระค่าธรรมเนียมภายในกำหนด 15 วันนับแต่ได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 15 ใบอนุญาตให้มีอายุ 1 ปีนับแต่วันออกใบอนุญาต ผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุ ใบอนุญาตให้ยื่นคำขอตามแบบที่กำหนด พร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตหมดอายุ เมื่อยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต การต่อใบอนุญาตให้ใช้แบบพิมพ์ฉบับใหม่และลงรายการให้ใหม่

ถ้าผู้ยื่นคำขอไม่สามารถนำใบอนุญาตเดิมมาแสดงได้ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ให้ตรวจสอบหลักฐานต้นฉบับใบอนุญาตเดิม แล้วลงรายการในแบบพิมพ์ให้ใหม่เช่นเดียวกับการต่ออายุใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 16 ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องชำระค่าธรรมเนียมปีละครั้งตามวันที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 17 ในกรณีที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งต้องชำระค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งได้บอกเลิกกิจการก่อนถึงกำหนดที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

ข้อ 18 เมื่อผู้ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งไม่ประสงค์ประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอบอกเลิกกิจการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือทางไปรษณีย์ก็ได้ การแจ้งการบอกเลิกการดำเนินการให้ระบุด้วยว่าจะเลิกการดำเนินการตั้งแต่วันที่ใด

ข้อ 19 หากผู้ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนด

ข้อ 20 เมื่อปรากฏว่าใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณีต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งภายใน 15 วันนับแต่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี

ข้อ 21 การออกใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ใช้แบบพิมพ์ในการออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งในเรื่องนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยคัดลอกรายการจากต้นฉบับที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเก็บไว้ ลงในใบแทนแล้วประทับตราสีแดงคำว่า "ใบแทน" กำกับไว้ และให้มีเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นฉบับใบแทน วันสิ้นอายุของใบแทนเป็นไปตามวันสิ้นอายุของใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม

(2) บันทึกด้านหลังในต้นข้าวใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมว่า ได้ออกใบแทนเนื่องจากใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี และเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน

ข้อ 22 อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหรือค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองการแจ้ง หรือการชำระค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองการแจ้งตามระยะเวลาที่กำหนด ให้เป็นไปตามบัญชีท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 23 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

(1) คำขอเกี่ยวกับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 1

(2) คำขอเกี่ยวกับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 2

(3) ใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 3

(4) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 4

(5) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 5

(6) หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 6

(7) หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 7

(8) คำขอต่อใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งเพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. 8

(9) คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สอ. 9

ข้อ 24 เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุข มีอำนาจดังต่อไปนี้

(1) มีหนังสือเรียกบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำหรือแจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือให้ส่งเอกสารหลักฐานใดเพื่อตรวจสอบหรือเพื่อประกอบการพิจารณา

(2) เข้าไปในอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการเพื่อตรวจสอบ หรือควบคุมให้เป็นไปตามข้อกำหนดในเทศบัญญัติหรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3) แนะนำให้ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขในใบอนุญาตหรือในหนังสือรับรองการแจ้ง หรือตามข้อกำหนดในเทศบัญญัตินี้ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535


(4) ยึดหรืออายัดสิ่งของใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีหรือนำไปทำลายในกรณีจำเป็น

(5) เก็บหรือนำสินค้าหรือสิ่งของใด ๆ ที่สงสัยว่าจะไม่ถูกสุขลักษณะหรือจะก่อให้เกิดเหตุรำคาญจากสถานที่ใด ๆ เป็นปริมาณตามสมควรเพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบตามความจำเป็นได้โดยไม่ต้องใช้ราคา ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหน้าที่ ตามวรรคหนึ่งในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นในเรื่องใดหรือทุกเรื่องได้

ข้อ 25 ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามบทกำหนดโทษ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 26 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือนมิถุนายน พุทธศักราช 2547

(ลงนาม) 

(นายวันชัย เมฆอัคร์คี)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม

อนุมัติ



(นายธีรยุทธ เกลิมช่วง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรบุรี

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร

ลำดับ ที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับละ(บาท ต่อปี)
1	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	100
2	พื้นที่ประกอบการเกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 25 ตารางเมตร	200
3	พื้นที่ประกอบการเกิน 25 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	300
4	พื้นที่ประกอบการเกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	400
5	พื้นที่ประกอบการเกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	500

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร

ลำดับ ที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม (ฉบับละ) (บาทต่อปี)
1	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร	1,000
2	พื้นที่ประกอบการเกิน 300 ตารางเมตรขึ้นไป	2,000

คำขอรับใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล

ชื่อ..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อนายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม เพื่อขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่

.....โดยใช้ชื่อว่า.....

สถานที่ตั้ง บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วคือ

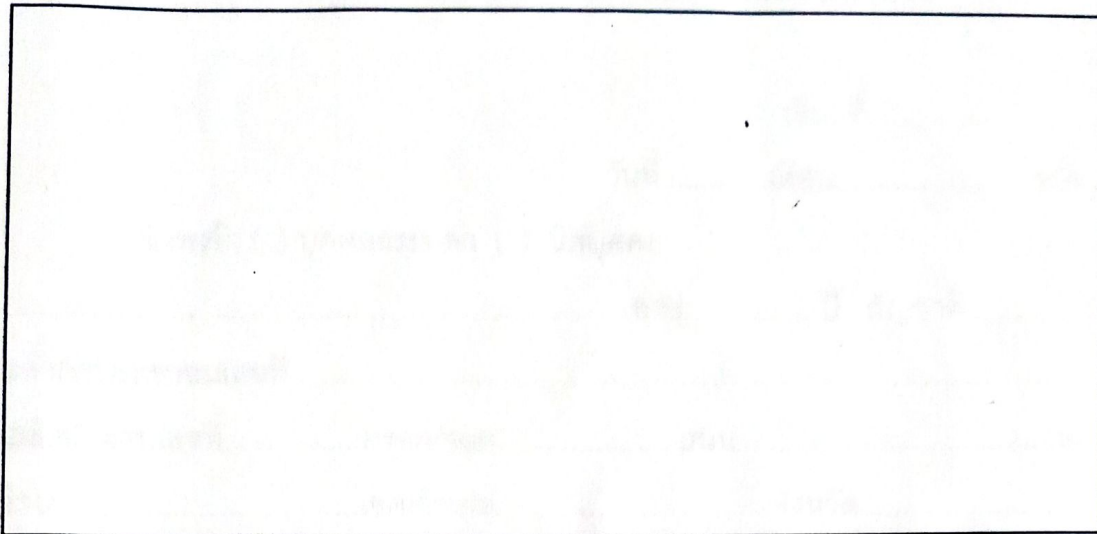
1.....

2.....

3.....

4.....

แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

.....
เงื่อนไข.....
.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

.....
(ลงชื่อ).....

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....
(ลงชื่อ).....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....
(ลงชื่อ).....

**คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล

ชื่อ..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อนายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งการ
จัดตั้งสถานที่.....โดยใช้ชื่อว่า.....

สถานที่ตั้งบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วคือ

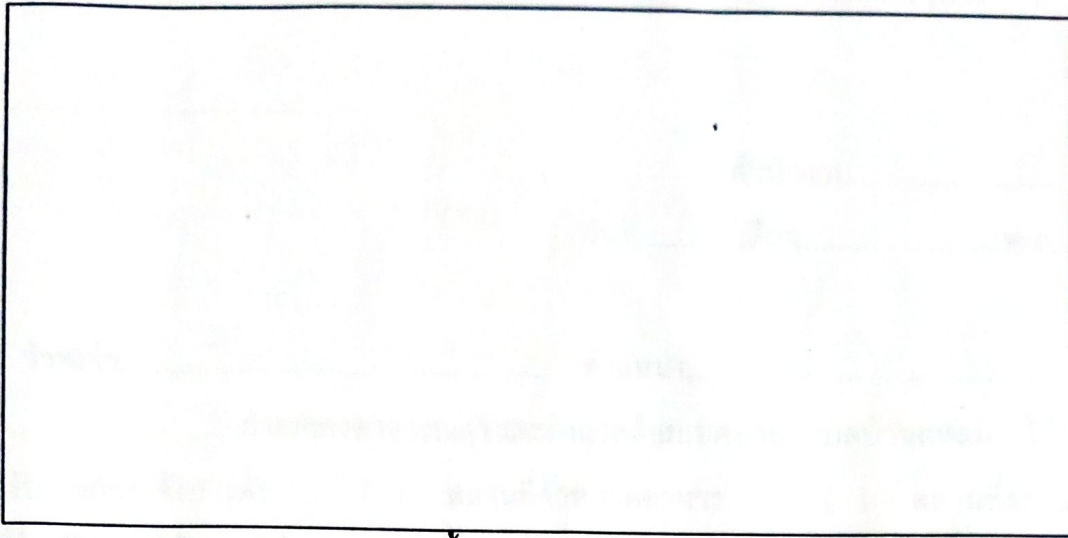
1.....

2.....

3.....

4.....

แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

.....

เงื่อนไข.....

.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.

.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

(ลงชื่อ).....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....

(ลงชื่อ).....

ตราครุฑ

ใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

งาน.....ฝ่าย/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลบ้านแหลม ได้รับคำขอ
หนังสือรับรองการแจ้งการตั้ง () สถานที่จำหน่ายอาหาร () สถานที่สะสมอาหาร
สถานที่ชื่อ.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

ฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร.....

หมายเหตุ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วัน
ที่ได้รับการแจ้ง

ครุฑ
ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

สำนักงาน.....

อนุญาตให้ () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล

ชื่อ..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

1. จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารประเภท.....

สถานที่ชื่อ.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

3. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใ้รับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

4.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ว่าด้วย
สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร และปฏิบัติอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำ
ของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่ง เทศบาล
ตำบลบ้านแหลม

4.2

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ครุฑ
ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../..... สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม
อนุญาตให้ () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ.....
อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

1. ตั้งสถานที่สะสมอาหารประเภท.....
สถานที่ชื่อ.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร
2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

3. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใ้รับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
4.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ว่าด้วย
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวด้วยสุขลักษณะตามคำ
แนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งเทศ
บาลตำบลบ้านแหลม

4.2.....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ครุฑ

หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....

สำนักงาน.....

ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล

ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัว

ประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

1. จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารประเภท.....

สถานที่ชื่อ.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

3. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใ้รับเงินเล่มที่.....

เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

4.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

4.2

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล

ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชน
.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

1. จัดตั้งสถานที่สะสมอาหารประเภท.....

สถานที่ชื่อ.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

3. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใ้รับเงินเล่มที่.....

เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

4.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ว่าด้วยสถานที่
จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับ
สุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้า
พนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งเทศบาลตำบล
บ้านแหลม

4.2

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง
เพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/
สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร

สถานที่สะสมอาหาร

ชำระค่าธรรมเนียมประจำปีหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร

สถานที่สะสมอาหาร ต่อนายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม ดังต่อไปนี้

สถานที่ชื่อ.....เพื่อ.....

.....ประเภท.....

สถานที่ตั้งเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แบบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

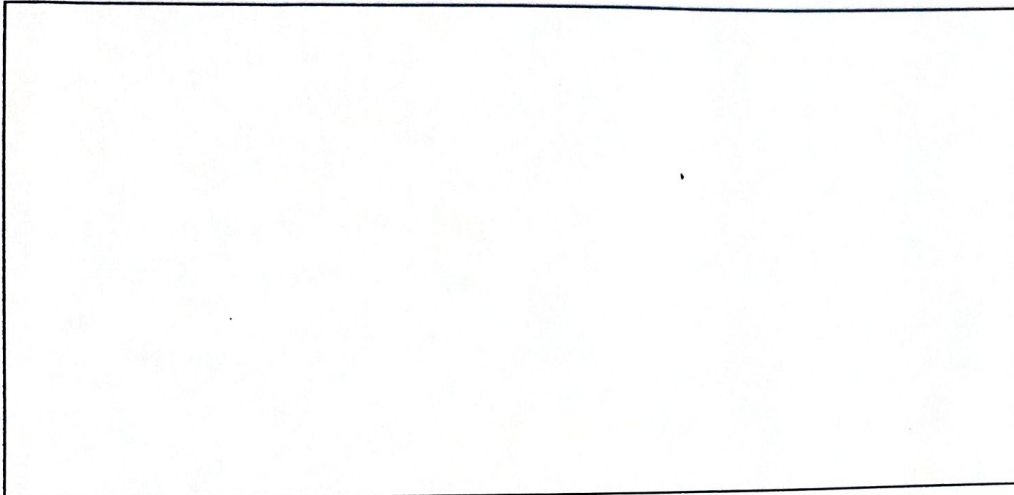
1.....

2.....

3.....

4.....

แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

.....

เงื่อนไข.....

.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

(ลงชื่อ).....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....

(ลงชื่อ).....